

ПОЛОЖЕНИЕ

О создании постоянно действующей комиссии по охране труда в администрации Стародубского муниципального округа Брянской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Постоянно действующая комиссия по охране труда в администрации Стародубского муниципального округа Брянской области (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие администрации Стародубского муниципального округа Брянской области с надзорными и контролирующими органами, обучающими организациями, профсоюзными объединениями и другими общественными организациями в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и нормативно- правовыми актами о труде и охране труда Российской Федерации и Брянской области, настоящим Положением, региональными и территориальными соглашениями.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Организация работы по обеспечению выполнения предприятиями, организациями и индивидуальными предпринимателями (далее – субъекты) действующих законодательных и нормативных требований в области трудовых отношений и охраны труда.

2.1.2. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.1.3. Информирование, консультирование и оказание методической помощи субъектам по вопросам трудовых отношений и охраны труда.

2.1.4. Распространение передового опыта в решении вопросов трудовых отношений и охраны труда путем проведения совещаний, семинаров и других мероприятий.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

- 3.1. Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников, включая руководителей и специалистов.
- 3.2. Организация доведения законодательных и нормативно-правовых актов по трудовым отношениям, охране труда и условиям труда до субъектов.
- 3.3. Оказание помощи субъектам в подборе необходимой нормативно-правовой литературы по трудовым вопросам и охране труда.
- 3.4. Контроль принятия и выполнения субъектами аттестации рабочих мест по условиям труда, оказание консультативной и методической помощи в ее проведении, контроль выполнения хода проводимых работ.
- 3.5. Организация проведения субъектами аттестации рабочих мест по условиям труда, оказание консультативной работы и методической помощи в ее проведении, контроль выполнения хода проводимых работ.
- 3.6. Организация проведения комплексных отраслевых проверок субъектов по соблюдению нормативных требований по труду и охране труда, проведение итоговых совещаний по результатам проверок.
- 3.7. Проведение целевых проверок субъектов с целью предупреждения производственного травматизма и профзаболеваний.
- 3.8. Обобщение и анализ случаев травматизма и профзаболеваний, разработка предупредительных мер по их снижению.
- 3.9. Создание условий, способствующих экономической заинтересованности работодателей в обеспечении безопасных условий труда.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

- 4.1. Структура комиссии, ее состав и численность определяется постановлением администрации Стародубского муниципального округа Брянской области.
- 4.2. Возглавляет Комиссию председатель – первый заместитель главы администрации.
- 4.3. Организационную работу Комиссии ведет секретарь – старший инспектор сектора охраны труда администрации.

4.4. Комиссия проводит свою работу в виде заседаний на плановой основе, но не реже одного раза в полугодие, в необходимых случаях могут проводиться внеочередные заседания Комиссии для решения текущих задач и решения организационных вопросов.

4.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более 50% списочного состава членов Комиссии.

4.6. Выполнение решений Комиссии организует председатель Комиссии с привлечением необходимых специалистов.

4.7. Комиссия проводит свою работу, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Брянской области и утвержденным положением о Комиссии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

5.1. Члены Комиссии имеют право:

5.1.1. Принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

5.1.2. Вносить свои предложения для включения в решение Комиссии.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Принимать участие в работе Комиссии (отсутствие на заседании без уважительной причины не допускается; в случае отсутствия на заседании по уважительной причине отсутствующий член обязан предоставить на заседание компетентную замену с правом голоса).

5.2.2. В случае готовящихся и обсуждаемых неправомерных пунктов проектов решений, Комиссии поставить в известность об этом членов Комиссии.

6. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Контроль за деятельностью Комиссии осуществляет первый заместитель главы администрации Стародубского муниципального округа Брянской области.

6.2. Члены Комиссии несут солидарную ответственность за правильность принятых решений Комиссией и правомочность ее действий.